

Schadenmeldung study + more

1. Angaben zum Leasingnehmer

Name campus and more gmbh	
Anschrift Auf der Papenburg 19	
Postleitzahl und Ort 44801 Bochum	Kontoverbindung und Bankleitzahl
Name der Kontaktperson	Telefon (Kontaktperson)
E-Mail der Kontaktperson	Fax (Kontaktperson)
Name des Leasinggebers	Versicherungsnummer 90011423/999

2. Angaben zum Nutzer/Versicherten

Vorname und Nachname	Besuchte Universität
Anschrift (privat)	Privattelefon / Mobilfunktelefon
Postleitzahl und Ort (privat)	E-Mail Adresse (privat)

3. Angaben zum PC

Hersteller/Modell	Seriennummer des Gerätes
Leasingnummer (Einzelleasingschein)	Konfiguration des Gerätes (Prozessor, Hardware, Software,...)

4. Schadenursachen

<input type="checkbox"/> Diebstahl*	<input type="checkbox"/> Raub*	<input type="checkbox"/> Brand
<input type="checkbox"/> Sonstiges Hier genaue Beschreibung der Schadenursache eintragen:		
Schadendatum:	Schadenuhrzeit:	Schadenort:

5. Schadenschilderung

Bitte geben Sie eine detaillierte Schadenschilderung an (falls nicht ausreichend bitte die Rückseite verwenden):

* Bitte Kopie der polizeilichen Meldung beifügen.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben

Ort, Datum und Unterschrift des Leasingnehmers	Ort, Datum und Unterschrift des Nutzers
Vollständiger Name in Druckbuchstaben	Vollständiger Name in Druckbuchstaben

**Schadenmeldung faxen an Akademisches Förderungswerk, Allg. Verwaltung
Fax: 0234/32-01201**